ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № _____

_____, Україна

Замовник: _____, код ЄДРПОУ _____,
в особі _____,
який(-а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та

Постачальник: _____, код ЄДРПОУ _____,
в особі _____,
який(-а) діє на підставі _____, з другої сторони, разом надалі іменуються Сторони, а кожен окремо – Сторона,

з урахуванням результатів проведеної закупівлі № _____ уклали цей договір про закупівлю (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника у строки, визначені цим Договором, товар відповідно до Специфікації, яка є Додатком №1 до цього Договору (далі – Товар), а Замовник зобов'язується прийняти Товар і оплатити за нього обумовлену Договором грошову суму.

Код товару відповідно до Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015: _____.

1.2. Постачальник гарантує, що на дату укладення Договору Товар є наявним у Постачальника або буде створений (придбаний, набутий) Постачальником до моменту поставки Товару відповідно до цього Договору. Постачальник гарантує, що на момент поставки Товар належить йому на праві власності, він є одноосібним власником Товару, Товар не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави (у тому числі податкової застави) чи іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, вільний від будь-яких прав або претензій третіх осіб, не є предметом спору або будь-якого іншого обтяження чи обмеження як у межах, так і за межами території України.

1.3. У разі застосування забезпечення виконання Договору умови надання такого забезпечення передбачаються в Додатку №2 до цього Договору.

2. АСОРТИМЕНТ ТА КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Асортимент та кількість Товару, що поставляється за цим Договором, визначаються у Специфікації.

2.2. Замовник має право на зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Зменшення обсягів закупівлі та інші зміни, що стосуються Договору, оформлюються додатковими угодами.

3. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Товар, що постачається за цим Договором, повинен відповідати технічним і якісним показникам та вимогам, передбаченим у Специфікації.

3.2. Якість Товару має відповідати державним стандартам, технічним регламентам, санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим для кожного виду Товару. Постачальник гарантує відповідну якість Товару сертифікатом якості виробника або сертифікатом відповідності (чи іншими документами, що підтверджують якість Товару). Перелік документів, що визначений порядком поставки для засвідчення якості та відповідності Товару, Постачальник зобов’язаний передати Замовнику в момент передачі Товару.

3.3. У разі, якщо під час приймання Товару буде встановлено, що фактичні якісні показники Товару не відповідають вимогам цього Договору, Замовник має право за своїм вибором:

3.3.1. Відмовитись від прийняття неякісного Товару або від частини Товару, яка є неякісною, при цьому пропорційно зменшивши ціну Договору, а у випадку, якщо Товар вже оплачений – вимагати повернення сплачених за нього коштів;

3.3.2. Вимагати від Постачальника замінити неякісний Товар у строки, визначені Замовником, на Товар, що відповідає якісним показникам, визначеним Договором. Усі витрати, пов’язані з проведенням дослідження якості Товару, його заміною, зокрема витрати, що пов’язані з простоєм транспорту, доведенням якості Товару до якісних показників, визначених Договором, покриваються за рахунок Постачальника.

3.4. Покращення якості Товару можливе за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни Договору. Порядок зміни умов щодо покращення якості Товару за цим Договором визначається чинним законодавством України з урахуванням розділу 14 Договору.

3.5. Постачальник гарантує якість і надійність Товару протягом гарантійного строку, визначеного виробником такого Товару, якщо інше не передбачено у Специфікації до цього Договору. Гарантійний строк відліковується з дати підписання видаткової накладної.

3.6. Гарантія поширюється на всі комплектувальні вироби та складові частини Товару за умови дотримання Замовником установлених вимог і норм експлуатації відповідного Товару та відсутності механічних ушкоджень на ньому, що виникли з вини Замовника.

3.7. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії Договору.

3.8. Строк заміни Товару складає 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 20 (двадцяти) календарних днів з дня пред’явлення Замовником такої претензії (рекламації), якщо інше не погоджено Сторонами у письмовій формі.

3.9. На період часу, протягом якого Постачальником будуть виконуватися зобов'язання, пов'язані з усуненням (виправленням) недоліків Товару, термін гарантії припиняється і продовжується на строк, який був потрібний для приведення Товару у відповідний стан (робочий стан), що дозволяє використовувати Товар за цільовим призначенням (з урахуванням всіх функцій і технічних можливостей Товару, передбачених виробником Товару, а також державними стандартами і технічними умовами, чинними в Україні для даного виду Товару), а в разі заміни неякісного Товару, термін гарантії обчислюється заново, починаючи з дати поставки заміненого (виправленого) Товару.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ЦІНА ТОВАРУ

4.1. Ціна Договору визначається загальною вартістю Товару, зазначеного в Специфікації до цього Договору, та становить _____ грн (в тому числі ПДВ _____ грн).

4.2. Ціна за одиницю Товару встановлюється у Специфікації та може бути змінена лише за згодою Сторін і виключно у випадках, передбачених чинним законодавством України, з урахуванням розділу 14 Договору.

4.3. До ціни Товару включені всі витрати Постачальника, які він може понести у зв'язку з виконанням зобов'язань за Договором, зокрема витрати, безпосередньо пов'язані з Товаром, витрати на забезпечення схоронності, транспортування, пакування, маркування, страхування та доставку Товару до місця поставки за цим Договором тощо.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника. Валютою платежів за Договором є національна валюта України – гривня. Зобов'язання з оплати вважається виконаним з дати зарахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

5.2. Замовник здійснює оплату за Товар відповідно до таких умов:

5.2.1. _____ у розмірі _____% (_____ відсотків) здійснюється протягом _____ (_____) _____ днів з моменту _____ враховуючи _____
_____.

5.3. Оплата Товару здійснюється у встановлений Сторонами строк лише за умови надання Постачальником Замовнику всіх документів, необхідних для здійснення оплати відповідно до вимог законодавства України та Договору. У разі отримання Замовником не всіх документів, наявності помилок чи невідповідностей у наданих документах такі документи повертаються Постачальнику на доопрацювання, а оплата здійснюється Замовником протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати отримання всіх належних документів.

5.4. Якщо дата оплати припадає на неробочий день, платіж переноситься на наступний робочий день.

5.5. У разі, якщо придбання Товару за цим договором фінансується з державного або місцевих бюджетів, Замовник має право на відстрочку платежу без застосування до нього будь-яких штрафних санкцій у разі відсутності або затримки бюджетного фінансування до отримання такого фінансування. У такому разі Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дати, коли про це стало відомо, повідомляє Постачальника про таку затримку. Після отримання відповідного бюджетного фінансування, у разі його затримки, Замовник здійснює оплату за Товар протягом 10 (десяти) робочих днів.

6. ЗАСОБИ УПАКОВКИ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ

6.1. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення Товару під час його транспортування та навантажувально-розвантажувальних робіт.

6.2. У разі відсутності на тарі або упаковці маркування, неналежного маркування, якщо воно є обов'язковим згідно із законодавством, та/або ненадання інформації про Товар у супровідній документації, на етикетці чи іншим способом (у доступній наочній формі), визначеним нормативно-правовими актами, відсутності зазначення найменування та місцезнаходження виробника та дати виготовлення Замовник залишає за собою право відмовитися від прийняття такого Товару. Штрафні санкції та інша відповідальність Замовника за відмову від прийняття Товару за вищезазначених обставин до Замовника не застосовуються.

6.3. Засоби упаковки (тара та паковання) Товару поверненню Постачальнику не підлягають.

6.4. Вартість засобів упаковки (тари та паковання) включена в ціну Товару.

6.5. Маркування упаковки Товару повинно містити інформацію, визначену законодавством.

7. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ, ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

7.1. Поставка Товару до місця поставки здійснюється за рахунок Постачальника. Витрати на перевезення Товару до місця поставки несе Постачальник. Навантаження та розвантаження Товару здійснюються силами та за рахунок Постачальника.

7.2. Поставка Товару здійснюється Постачальником відповідно до таких умов:

7.2.1. _____ у розмірі _____% (_____ відсотків) здійснюється протягом _____ (_____) _____ днів з моменту _____ враховуючи _____
_____.

7.3. За домовленістю Сторін, поставка Товару може здійснюватися Постачальником партіями, відповідно до графіку поставок, узгодженого Сторонами у Специфікації.

7.4. Якщо поставка Товару здійснюється на підставі замовлень на закупівлю, Замовник формує та надсилає такі замовлення Постачальнику електронним листом з електронної адреси, зазначеної в пункті 16.4 розділу 16 Договору.

7.4.1. Постачальник протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин підтверджує отримання замовлення на закупівлю. У разі відсутності підтвердження про отримання Постачальником замовлення на закупівлю, воно вважається прийнятим та погодженим через 24 (двадцять чотири) години після його відправлення Замовником.

7.5. Постачальник зобов'язаний не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до дати поставки Товару (у тому числі кожної частини / партії Товару) повідомити Замовника шляхом надсилання електронного листа з електронної адреси, вказаної в пункті 16.4 розділу 16 Договору, про дату і час надходження Товару в погоджене місце поставки, а також надати інформацію про вантажоперевізника та іншу інформацію, необхідну Замовнику для прийняття Товару, за його запитом.

7.5.1. Часткова або дострокова поставка Товару допускається лише за попередньою письмовою згодою Сторін.

7.6. Приймання-передача Товару (у тому числі кожної частини / партії Товару) здійснюється в порядку, передбаченому Договором.

7.7. Приймання-передача Товару (у тому числі кожної частини / партії Товару) здійснюється за місцем поставки, зазначеним у Специфікації.

7.8. Приймання-передача Товару (у тому числі кожної частини / партії Товару) здійснюється протягом 1 (одного) календарного дня з дати його фактичного прибуття та розвантаження в місці поставки у присутності уповноваженого представника Замовника, який діє на підставі довіреності, статуту або іншого документа, передбаченого законодавством. Постачальник також має право направити уповноваженого представника зі своєї сторони, який діє на підставі довіреності, статуту або іншого документа, передбаченого законодавством, для здійснення приймання-передачі Товару. Приймання Товару Замовником (у тому числі кожної частини / партії Товару) підтверджується шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін відповідної (-их) видаткової (-их) накладної (-их) (після зняття всіх зауважень).

7.9. Товар вважається поставленим та переходить у власність від Постачальника до Замовника з дати складання та підписання Сторонами видаткової накладної на Товар або партію Товару (після зняття всіх зауважень).

7.10. У разі виявлення під час приймання Товару відхилень від вимог щодо кількості, комплектності та/або якості Замовник негайно (не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин) шляхом надсилання електронного листа з електронної адреси, вказаної в пункті 16.4 розділу 16 Договору, повідомляє про виявлену невідповідність Постачальника, а Постачальник зобов’язується протягом 72 (сімдесяти двох) годин з дати отримання відповідного повідомлення направити свого уповноваженого представника для участі в прийманні Товару та складанні акта виявлених недоліків, у якому фіксують виявлені недоліки та/або дефекти поставленого Товару, а також строк їх усунення, який не може перевищувати 14 (чотирнадцяти) календарних днів, та порядок усунення таких недоліків та/або дефектів, якщо інше не узгоджено додатково.

7.11. Усі витрати з усунення недоліків та/або дефектів, у тому числі витрати на вивезення дефектного Товару з місця його знаходження та на доставку аналогічного Товару належної якості до того самого або іншого місця, визначеного Замовником, несе Постачальник. Товар, від приймання якого Замовник відмовився, повинен бути вивезений Постачальником з місця його знаходження протягом 3 (трьох) календарних днів; у такому разі Замовник не несе відповідальності за збереження Товару, що містить відхилення від вимог щодо комплектності та/або якості.

7.12. У разі виявлення під час приймання Товару відхилень від вимог щодо кількості, а саме поставки більшої кількості Товару, ніж встановлено Договором, Замовник не несе відповідальності за збереження надлишку Товару. Повернення Товару оформляється накладною або актом повернення, які Сторони складають у довільній формі.

7.13. Постачальник разом з Товаром зобов’язується передати Замовнику в день отримання Товару такі документи (далі разом – супровідні документи):

- документи, що засвідчують якість Товару – оригінали або копії, засвідчені підписом керівника та печаткою (у разі її застосування) Постачальника,
- товарно-транспортну накладну або інший рівнозначний транспортний документ – оригінал,
- видаткову накладну на Товар або партію Товару – оригінал,
- рахунок-фактуру – оригінал (окрім випадків, коли Сторони домовилися про розрахунок шляхом повної передоплати, відповідно до п. 5.2.1 цього Договору),
- документи на підтвердження походження Товару та його руху у разі, якщо Постачальник не є виробником Товару (зокрема, але не виключно: копії договорів

купівлі-продажу, видаткових накладних, актів приймання-передачі, складських документів тощо).

7.14. У разі відсутності хоча б одного із супровідних документів, Замовник має право за своїм вибором відстрочити приймання Товару до дати надання Постачальником усіх необхідних супровідних документів або відмовитися від прийняття Товару. У разі ненадання або несвоєчасного надання Постачальником усіх необхідних супровідних документів на Товар, що постачається, Постачальник несе всі ризики та збитки, пов'язані з можливим простроченням поставки Товару, простоєм транспорту (у тому числі витрати, пов'язані з поверненням Товару та/або його повторною поставкою тощо), та інші ризики і збитки, які виникли у зв'язку з ненаданням (несвоєчасним наданням) товаросупровідних документів на Товар, а також пов'язані з достовірністю таких супровідних документів.

7.15. У разі виявлення під час приймання Товару відхилень від вимог Договору щодо його кількості та/або якості та/або комплектності, а також якщо Постачальником не передані одночасно з Товаром супровідні документи або такі документи неналежно оформлені, то видаткова накладна на Товар або партію Товару не підписується, а подальше приймання Товару призупиняється, про що Сторонами складається акт виявлених недоліків.

7.15.1. У разі виявлення вищезазначених недоліків під час приймання Товару за відсутності уповноваженого представника Постачальника, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з дати виявлення такого факту шляхом надсилання електронного листа з електронної адреси, вказаної в пункті 16.4 розділу 16 Договору. Постачальник протягом 72 (сімдесяти двох) годин з дати отримання повідомлення направляє свого уповноваженого представника разом з документом, що підтверджує його повноваження, на місце поставки для складання акта виявлених недоліків.

7.15.2. Якщо уповноважений представник Постачальника не матиме достатніх повноважень на підписання такого акта виявлених недоліків або не прибуде на виклик Замовника протягом 72 (сімдесяти двох) годин з моменту надсилання електронного листа з електронної адреси, вказаної в пункті 16.4 розділу 16 Договору, Замовник має право скласти такий акт виявлених недоліків одноособово, а претензії Постачальника щодо правильності визначення відповідності кількості та/або якості та/або комплектності Товару умовам Договору та/або комплектності та правильності оформлення супровідних документів не прийматимуться. У такому разі акт виявлених недоліків є обов'язковим для виконання Постачальником так само, як і акт виявлених недоліків, оформлений обома Сторонами.

7.16. Акт виявлених недоліків складається протягом 12 (дванадцяти) годин з дати:

- виявлення недоліків, якщо уповноважений представник Постачальника був присутній;
- прибуття уповноваженого представника Постачальника, якщо недоліки виявлено за відсутності уповноваженого представника Постачальника;
- спливу строку, відведеного для прибуття уповноваженого представника Постачальника, передбаченого в підпункті 7.15.1 пункту 7.15 цього розділу.

7.17. В акті виявлених недоліків зазначаються:

- дата, місце та час складення акта виявлених недоліків;
- власне ім'я та прізвище, посада особи (осіб), що склала (-и) акт виявлених недоліків;
- реквізити Договору;
- реквізити замовлення на закупівлю (якщо поставка здійснюється партіями);

- перелік, обсяг та характер виявлених недоліків (невідповідність Товару умовам Договору, перелік відсутніх супровідних документів тощо);
- порядок та строки заміни Постачальником Товару, який не відповідає вимогам Договору, та усунення ним інших недоліків. Право визначати строк усунення недоліків Товару та/або супровідних документів належить Замовнику з урахуванням пункту 7.10 цього розділу.

Акт виявлених недоліків підписується особою (особами), що його склала (-и), у двох примірниках — по одному для кожної зі Сторін.

Примірник акта виявлених недоліків надається уповноваженому представнику Постачальника або надсилається Постачальнику протягом 12 (дванадцяти) годин з дати його складання в один із способів, передбачених пунктом 16.4 розділу 16 Договору, для виконання. Постачальник зобов'язаний усунути недоліки за власний рахунок у порядку та строки, зазначені в акті виявлених недоліків. Обчислення строку для виконання оплати такого Товару здійснюється з дати усунення недоліків.

7.18. У разі розбіжностей між Сторонами щодо правильності визначення відповідності кількості та/або якості та/або комплектності Товару умовам Договору та/або комплектності та правильності оформлення супровідних документів будь-яка зі Сторін може звернутися до Торгово-промислової палати України для проведення відповідної експертизи. Витрати на проведення експертизи несе Сторона, яка ініціювала її проведення. Сторона, позиція якої не підтвердилася висновками експертизи, повинна відшкодувати іншій Стороні витрати на проведення експертизи, простій тощо.

7.19. Якщо Постачальник на дату закінчення строку поставки Товару передав Замовнику меншу кількість Товару, ніж встановлено Договором, Замовник має право вимагати передання кількості Товару, якої не вистачає, або відмовитися від поставленого Товару та від його оплати.

7.20. У разі передачі Постачальником Товару в асортименті, що не відповідає умовам Договору, Замовник має право відмовитися від його прийняття та оплати.

Якщо Постачальник передав Замовнику Товар, асортимент якого частково відповідає умовам Договору та Специфікації, то Замовник має право на свій вибір:

- прийняти частину Товару, що відповідає умовам Договору та Специфікації, і відмовитися від решти Товару;
- відмовитися від усього Товару;
- вимагати заміни частини Товару, що не відповідає асортименту, на Товар з асортименту, визначеного в Специфікації.

7.21. Підписанням Договору Сторони підтверджують, що особи, які будуть підписувати видаткові накладні, товаро-транспортні накладні, акти виявлених недоліків та інші документи, за необхідності, мають відповідні повноваження для такого підписання. У разі відсутності відповідних повноважень в особи, яка підписала від імені Постачальника вищевказані документи, Замовник має право не здійснювати оплату за поставлений Постачальником Товар та відмовитися від його приймання.

7.22. Якщо Товар, що постачається за Договором, передбачає навчання персоналу, який його використовуватиме, правилам експлуатації Товару, Постачальник зобов'язаний протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати передачі Товару Замовникові провести таке навчання для осіб, кількісний і персональний склад яких визначає Замовник самостійно. Проходження

навчання підтверджується відповідним актом, який підписується обома Сторонами. Проведення такого навчання входить у вартість Товару, що постачається.

7.23. Товар повинен бути укомплектований інструкціями з використання та зберігання, викладеними українською мовою.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та Договором.

8.2. У разі порушення строку поставки, непоставки Товару, повернення Замовником Товару з підстав, передбачених Договором, Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% (нуль цілих одна десята відсотка) ціни несвоєчасно поставленого, непоставленого, повернутого Товару за кожний день прострочення. Пеня нараховується протягом строку порушення виконання зобов'язань за Договором, включаючи день виконання такого зобов'язання.

За порушення строку поставки Товару понад 30 (тридцять) календарних днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7% (семи відсотків) ціни несвоєчасно поставленого або непоставленого Товару.

8.3. У разі порушення строків поставки Товару понад 30 (тридцять) календарних днів та за відсутності згоди Сторін щодо продовження строку поставки, Замовник має право відмовитися від прийняття Товару. При цьому Постачальник не звільняється від зобов'язань щодо сплати пені та штрафу, передбачених Договором, а також відшкодування Замовнику документально підтверджених витрат, спричинених порушенням строків поставки, непоставкою (несвоєчасною поставкою) Товару.

8.4. У разі надходження письмового звернення від Постачальника щодо розірвання Договору у зв'язку з неможливістю його виконання, Договір в установленому порядку розривається, а з Постачальника, крім пені та/або штрафу, зазначених у пункті 8.2 цього розділу, стягується штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) вартості непоставленого (неприйнятого) Товару.

8.5. За поставку Товару неналежної якості Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) вартості неякісного Товару.

8.6. У разі застосування пені / штрафу Постачальник зобов'язаний сплатити суму пені / штрафу протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати надсилання Замовником письмового повідомлення Постачальнику. Сплата пені / штрафу не звільняє Постачальника від виконання Договору та відшкодування Замовнику підтверджених збитків (у повній сумі понад штрафні санкції).

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Кожна Сторона звільняється від відповідальності за прострочення або невиконання зобов'язань за Договором, якщо це прострочення або невиконання було спричинене обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) (далі – форс-мажорні обставини), які виникли після підписання Договору, і не було можливості уникнути або усунути такі обставини або їх наслідки розумними зусиллями кожної зі Сторін. До форс-мажорних обставин належать: обставини війни, військові дії, мобілізація, протиправні дії

третіх осіб, громадські заворушення; пожежі, повені, землетруси та інші стихійні лиха; епідемії; а також всі інші події та обставини, які Торгово-промислова палата України або уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати визнають такими обставинами, за умови наявності причинно-наслідкового зв'язку між вказаними обставинами та фактом невиконання Стороною своїх зобов'язань за Договором. З метою уникнення будь-яких сумнівів не вважаються форс-мажорними обставинами, зокрема, недодержання своїх обов'язків контрагентом Сторони, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов'язання між Сторонами, відсутність у Сторони коштів, обладнання, робочої сили тощо, необхідних для виконання зобов'язання за Договором.

9.2. Сторони розуміють та усвідомлюють, що на дату підписання Договору відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», з 24.02.2022 в Україні введений воєнний стан, дія якого триває на дату підписання Сторонами Договору. При цьому строк дії воєнного стану може бути продовжений у встановленому законодавством України порядку.

9.3. З огляду на факти, викладені в пункті 9.2 цього розділу, Сторони погоджуються не посилатися на воєнний стан як на форс-мажорну обставину в розумінні цього розділу. Винятки можуть становити лише істотні зміни (погіршення) об'єктивних обставин під час дії воєнного стану, які можуть вплинути на виконання Договору. Такими істотними змінами (погіршеннями) можуть вважатися: захоплення, пошкодження, руйнування майна Сторін унаслідок ракетних (ракетно-дронових) чи артилерійських обстрілів чи інших обставин, пов'язаних з бойовими діями, збої в роботі платіжних систем, що унеможливлює вчасне перерахування коштів Сторонами; прийняття нормативно-правових актів органами державної влади або органами місцевого самоврядування, які впливають на строки та умови поставки між Сторонами; критичне пошкодження об'єктів інфраструктури (доріг, складів тощо), що впливає на строки поставки чи умови зберігання Товару для виконання Договору між Сторонами тощо.

9.4. Строк виконання зобов'язань Стороною, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин, може бути відкладений на час, протягом якого такі обставини діятимуть.

9.5. Сторона, яка постраждала від дії форс-мажорних обставин, повинна докладати розумних зусиль для зменшення наслідків, спричинених форс-мажорними обставинами, і відновити виконання всіх відповідних зобов'язань у найкоротший термін після припинення дії форс-мажорних обставин. Сторона не звільняється від виконання зобов'язань за Договором після припинення дії форс-мажорних обставин. Якщо Сторона, яка постраждала від форс-мажорних обставин, не відновлює виконання відповідних зобов'язань після зникнення причини для тимчасового звільнення від їх виконання через форс-мажорні обставини, Сторона несе відповідальність перед іншою Стороною.

9.6. Сторона, для якої виникли неможливість, ускладнення або затримка виконання зобов'язань за Договором унаслідок форс-мажорних обставин, повинна негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати настання для неї форс-мажорних обставин повідомити іншу Сторону в письмовій формі як про настання, так і про ймовірну тривалість дії таких обставин та/або їх наслідків. Такий порядок вважається належним повідомленням Сторони про настання форс-мажорних обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення Стороною про настання форс-мажорних обставин у вказаному в цьому пункті порядку позбавляє таку Сторону права в майбутньому посилатися на відповідні форс-мажорні обставини.

9.7. Для уникнення будь-яких сумнівів Сторони не матимуть претензій одна до одної за затримку або невиконання зобов'язань за Договором лише в разі належного та своєчасного повідомлення іншої Сторони про настання форс-мажорних обставин, що підтверджується достатніми доказами. Сертифікат Торгово-промислової палати України або відповідних уповноважених нею регіональних торгово-промислових палат повинен бути наданий іншій Стороні разом з повідомленням про настання форс-мажорних обставин, що надається в порядку, передбаченому в пункті 9.6 цього розділу.

9.8. У разі якщо виконання Договору з боку Постачальника унеможливлюється, суттєво ускладнюється або затримується на період понад 60 (шістдесят) календарних днів унаслідок однієї або більше форс-мажорних обставин протягом строку дії Договору, а Сторони не зможуть знайти взаємоприйнятне рішення для продовження співпраці, Замовник може розірвати Договір, надіславши повідомлення Постачальнику в письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

9.9. Сторона не має права посилатися на форс-мажорні обставини як на підставу звільнення її від відповідальності, якщо на дату виникнення таких обставин Сторона, яка підпала під їх дію, прострочила виконання своїх зобов'язань за Договором.

9.10. Підписанням Договору Сторони підтверджують свою обізнаність щодо обставин війни, військових дій, бойових дій та часткової тимчасової окупації територій України. Сторони також підтверджують, що станом на дату підписання Договору відсутні обставини, які унеможливлюють або будь-яким чином ускладнюють виконання зобов'язань за Договором. Однак Сторони розуміють та погоджуються, що у випадку істотної зміни (погіршення) обставин, що безпосередньо призведе до неможливості виконання Договору, Сторони можуть застосувати положення Договору про форс-мажорні обставини.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори або розбіжності, що виникли між Сторонами за Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. У разі якщо Сторони не досягли згоди, спір вирішується в судовому порядку згідно із законодавством України.

10.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Під час виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо чи опосередковано будь-яким особам з метою впливу на дії чи рішення цих осіб для отримання неправомірних переваг чи інших неправомірних цілей.

Під час виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дій, що кваліфікуються законодавством України як прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дій, що порушують вимоги законодавства України щодо протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті, способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони вимог чи пропозицій щодо отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій за вчинення певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їй повноважень на користь контрагента, остання зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії корупції та/або протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Після надання письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

11.3. Порушення вимог антикорупційного законодавства України та міжнародних актів щодо протидії корупції та/або протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, розцінюється як істотне порушення Договору та є підставою для його одностороннього розірвання та отримання відшкодування завданих збитків.

11.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

11.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

11.6. Зазначене в цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

12. САНКЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Замовник має право на односторонню відмову, припинення зобов'язань та розірвання Договору в разі, якщо стане відомо, що:

12.1.1. Постачальник та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Постачальника внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

12.1.2. до Постачальника та/або його учасника та/або кінцевого бенефіціарного власника Постачальника та/або Товару Постачальника застосовані обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений виконанням Договору;

12.1.3. Постачальник та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Постачальника внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

12.1.4. Постачальник та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Постачальника внесений до списку санкцій HM Treasury Великої Британії (списку осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the HM Treasury);

12.1.5. Постачальник та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Постачальника внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН);

12.1.6. щодо Товару за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України, у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

12.2. Замовник має право на одностороннюю відмову, припинення зобов'язань та розірвання Договору у випадку, якщо стане відомо, що:

12.2.1. виробник Товару внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

12.2.2. виробник Товару внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у разі, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

12.2.3. виробник Товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

12.2.4. виробник Товару внесений до списку санкцій HM Treasury Великої Британії (списку осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the HM Treasury);

12.2.5. виробник Товару внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

12.3. Замовник в односторонньому порядку припиняє зобов'язання та розриває Договір у разі, якщо:

12.3.1. Постачальник постачає Товар, який походить з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран;

12.3.2. Постачальник є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі – активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до __ _____ 20__ року, а в частині виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, у тому числі в частині розрахунків, поставки Товару, штрафних санкцій – до повного їх виконання.

14. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

14.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до повного виконання зобов’язань його Сторонами, крім випадків, передбачених пунктом 19 Постанови Кабміну Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (зі змінами), або статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі», зокрема:

14.1.1. _____.

14.1.2. _____.

14.2. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за наявності взаємної згоди Сторін. Усі зміни та доповнення до Договору викладаються у формі, визначеній пунктом 16.7 розділу 16 Договору, і після їх підписання обома Сторонами стають невід’ємними частинами Договору.

14.3. Сторона, яка зацікавлена у внесенні змін до істотних умов Договору на підставі пункту 14.1 цього розділу, повинна надіслати іншій Стороні пропозиції щодо таких змін з обґрунтуванням необхідності їх внесення в один із способів, передбачених пунктом 16.4 розділу 16 Договору. Звернення про внесення змін до істотних умов Договору розглядається іншою Стороною протягом 3 (трьох) календарних днів та протягом цього строку інша Сторона повідомляє про своє рішення Сторону, що надіслала пропозиції, одним із способів, передбачених пунктом 16.4 розділу 16 Договору.

14.4. Зміни до Договору, що пов’язані із зміною Стороною місцезнаходження, реквізитів для оплати, та інші зміни, які можуть вплинути на виконання зобов’язань за Договором повинні повідомлятися Стороною, яка їх зазнала, протягом 5 (п’яти) календарних днів після настання таких змін в один із способів, передбачених пунктом 16.4 розділу 16 Договору.

14.5. Замовник має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом надсилання повідомлення Постачальнику не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати дострокового розірвання Договору в один із способів, передбачених пунктом 16.4 розділу 16 Договору. Договір вважається розірваним через 10 (десять) календарних днів з дня отримання іншою Стороною повідомлення про розірвання Договору, якщо інший строк не зазначено в цьому повідомленні.

14.6. Розірвання Договору не звільняє Сторони від відповідальності за Договором.

14.7. При розірванні Договору Сторони зобов’язані провести звірку взаємних розрахунків на дату його розірвання. Сторона, яка за результатами виявиться боржником, повинна погасити заборгованість протягом 10 (десяти) календарних днів з дня розірвання Договору. Зобов’язання вважаються припиненими з дати їх повного виконання Сторонами та у випадках, установлених законодавством України.

15. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

15.1. Будь-яка інформація про діяльність однієї зі Сторін Договору, яка стане відомою іншій Стороні Договору, є конфіденційною інформацією (далі – Конфіденційна інформація).

До Конфіденційної інформації за Договором Сторони також відносять персональні дані фізичних осіб, які можуть бути передані у зв’язку з виконанням Сторонами Договору. Сторони гарантують, що приймання-передача персональних даних, а також інші можливі дії з такими даними у зв’язку з виконанням Договору будуть здійснюватися Сторонами з дотриманням законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

15.2. Конфіденційна інформація не може бути передана жодною зі Сторін для ознайомлення та використання третіми особами без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, установлених законодавством.

15.3. Кожна із Сторін зобов’язується при наданні конфіденційної інформації у випадках, дозволених Договором, повідомляти, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

15.4. Постачальник не заперечує проти отримання Замовником інформації, необхідної для реалізації прав, пов’язаних із виконанням договірних зобов’язань та визначення спроможності Постачальника виконувати зобов’язання за Договором. Для цього Замовнику забезпечується вільний доступ та можливість законного отримання з різних джерел інформації, яка стосується діяльності та стану справ Постачальника. Також Постачальник зобов’язаний за запитом Замовника надавати документи, необхідні для перевірки його надійності, фінансового стану та профілю діяльності. Замовник зобов’язується не розголошувати отриману в такий спосіб інформацію без попередньої письмової згоди на те Постачальника.

15.5. Строк збереження Конфіденційної інформації Сторонами становить 3 (три) роки з дати підписання Договору.

16. ІНШІ УМОВИ

16.1. Договір укладено відповідно до законодавства України у сфері публічних закупівель.

16.2. Договір регулюється та тлумачиться відповідно до законодавства України.

16.3. Кожна Сторона запевняє та гарантує іншій Стороні таке:

16.3.1. що вона має право укладати та підписувати Договір та будь-які інші документи, що стосуються Договору, та виконувати свої зобов'язання за Договором, і вона здійснила всі необхідні дії для його підписання та виконання;

16.3.2. підписання та виконання Договору Стороною не є порушенням та не суперечить жодному закону, який до неї застосовується, а також жодному договірному зобов'язанню чи обмеженню, обов'язковому для цієї Сторони;

16.3.3. що вона отримала всі необхідні дозволи органів державної влади та інші дозволи, які вимагаються для укладення та підписання Договору та виконання своїх зобов'язань за Договором, і що всі ці дозволи є чинними, і ця Сторона дотрималася всіх умов, передбачених цими дозволами. Постачальник гарантує наявність у нього необхідних ліцензій та інших дозволів, які необхідні для поставки Товару за Договором;

16.3.4. особи, які підписали Договір, мають відповідні повноваження, оформлені належним чином.

16.4. Належним повідомленням за Договором вважається повідомлення одним із таких способів:

- відправлення рекомендованого листа;
- відправлення кур'єрською службою;
- вручення нарочно під розпис уповноваженими представниками сторін;
- надсилання електронного листа з таких електронних адрес:
    - Постачальника: _____@_____;
    - Замовника: _____@_____;
- надсилання електронного документа з дотриманням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» за реквізитами, зазначеними в Договорі. Умовами Договору може бути визначено спосіб повідомлення в конкретному випадку.

16.5. Виключно для цілей прискорення поставки Товару Сторони визнають документи, які передані факсом та/або електронними засобами, у тому числі електронною поштою, такими, що є еквівалентними документам, які оформлені на паперових носіях. Такі документи мають для Сторін обов'язкову юридичну силу. Однак таке правило не звільняє Сторони від обов'язку щодо підписання та обміну оригіналами таких документів на паперових носіях протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати їх підписання, крім випадків, визначених пунктами 7.3, 7.5, 7.10, підпунктом 7.15.1 пункту 7.15 розділу 7 Договору та підпунктом 14.1.2 пункту 14.1 розділу 14 Договору, а також крім випадку надсилання електронних документів з дотриманням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» за реквізитами, вказаними у Договорі, які вважатимуться оригіналами документів та є еквівалентними документам, що оформлені на паперових носіях. При цьому Сторона, яка суттєво затримала підписання або відправлення оригіналів документів, які оформлені на паперових носіях, іншій Стороні повинна відшкодувати такий

Стороні будь-які штрафні санкції, застосовані до неї у зв’язку з порушенням вимог законодавства або умов Договору, що спричинені відсутністю оригіналів документів.

16.6. Сторони домовилися, що Постачальник може укласти договір факторингу (фінансування під відступлення права грошової вимоги) на будь-якому етапі дії цього Договору до того, як за ним були проведені розрахунки. При цьому, при укладенні договору факторингу, фактор набуває лише право на отримання від Замовника за цим Договором коштів, разом із тим, зобов'язання Постачальника, передбачені цим Договором, залишаються незмінними.

Підставою для виникнення зобов'язання Замовника щодо оплати на користь фактора грошових коштів за цим Договором є:

- повідомлення від Постачальника або фактора про укладення договору факторингу, та
- документ, що підтверджує виконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором, підписаний обома Сторонами (Постачальником та Замовником).

У разі наявності договору факторингу між Постачальником та фактором, Замовник здійснює оплату за поставлений Товар безпосередньо фактору.

16.7. Жодна із Сторін не вправі передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій особі без попередньої письмової згоди іншої Сторони, за винятком відступлення фактору свого права грошової вимоги до Замовника повністю або частково, відповідно до укладеного між Постачальником та обраним ним фактором договору факторингу, відповідно до положень, передбачених у п. 16.6 цього Договору.

16.8. Невід’ємною частиною Договору є:

- додаток № 1 «Специфікація»;
- додаток № 2 «Забезпечення виконання Договору про закупівлю» (у разі застосування забезпечення виконання Договору);
- усі інші додатки та додаткові угоди до Договору, які укладатимуться Сторонами.

16.9. Керуючись нормами Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Сторони погодили, що підписання Договору, додаткових угод до Договору здійснюється Сторонами з використанням кваліфікованого електронного підпису в електронній формі. Датою укладення Договору або додаткової угоди до нього вважатиметься дата складання таких документів (дата в правому верхньому куті), яка містить відомості про господарську операцію, незалежно від дати накладення електронних підписів на них. Підписання листів, первинних документів уповноваженими особами Сторін може здійснюватися власноручно в паперовій формі або із використанням кваліфікованого електронного підпису в електронній формі. Водночас Договір, додаткові угоди до нього, первинні документи, які складені в електронній формі та підписані з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін, вважатимуться оригіналом та належним підтвердженням господарських операцій.

17. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ДЛЯ ОПЛАТИ, КОНТАКТНІ ДАНІ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Постачальник	Замовник
Назва:	Назва:
Місцезнаходження:	Місцезнаходження:
Код ЄДРПОУ/РНОКПП:	Код ЄДРПОУ/ІПН:
Реквізити для оплати:	Реквізити для оплати:
Тел./факс:	Тел./факс:
Електронна пошта:	Електронна пошта:

_____ _____

(посада) (посада)

_____/_____ _____/_____

(підпис) (підпис)

ДОДАТОК №1

до Договору про закупівлю № _____

від __ _____ 20__ року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування Товару	Кількість	Од. виміру	Ціна за од. без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн	Місце поставки	Строк поставки до
1							
2							
3							
4							
Разом без ПДВ, грн							
ПДВ, грн							
Разом до сплати, грн							

ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

№ поз.	Найменування	Технічна характеристика	Значення
1			
2			

3			
4			

Постачальник	Замовник
Назва:	Назва:
Місцезнаходження:	Місцезнаходження:
Код ЄДРПОУ/РНОКПП:	Код ЄДРПОУ/ІПН:
Реквізити для оплати:	Реквізити для оплати:
Тел./факс:	Тел./факс:
Електронна пошта:	Електронна пошта:

_____
(посада)

_____/_____
(підпис)

_____
(посада)

_____/_____
(підпис)